

サブドメイン名申請書

年 月 日

大分大学学術情報拠点副拠点長（情報基盤センター担当） 殿

サブドメインを下記のとおり申請します。

- ※ 申請書裏面に掲載するサブドメイン運用方針をご確認の上、申請書をご提出ください。
- ※ ひとつのサブドメインに対して、一枚毎提出してください。
- ※ 変更の場合は、変更箇所に○をつけてください。

申請区分 (○をつけてください)		新規	変更	終了
運用責任者 <small>*学部長、学科長、室長など</small>	フリガナ			捺印
	氏名			印
	所属・身分		電話	内線 ()
	電子メールアドレス	@oita-u.ac.jp		
管理者 <small>*利用目的や利用組織の 管理権限がある方</small>	フリガナ			捺印
	氏名			印
	所属・身分		電話	内線 ()
	電子メールアドレス	@oita-u.ac.jp		
(希望) サブドメイン名				
利用目的または利用組織				
ネームサーバの運用はセンターに任せます。 <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ				

情報基盤センター記入欄

上記申請を承認します。	受付番号	
年 月 日	大分大学学術情報拠点副拠点長（情報基盤センター担当） 印	

2017年6月21日
学術情報拠点(情報基盤センター)

大分大学旦野原・王子キャンパスにおけるサブドメイン運用方針

本学が管理する oita-u.ac.jp ドメイン配下のサブドメインについて、情報基盤センターでは以下の方針に基づき運用する。

1. 本学の下記組織が業務で用いるサブドメイン名の新設申請については、原則、承認する。
 - ・学部/学科/課程/コース/研究科
 - ・附属施設、及び部局
 - ・学術情報拠点副拠点長(情報基盤センター)が必要と認めた場合
2. 1.の組織に相当しない、特定プロジェクト等で利用するサブドメイン名の新設申請については、原則、以下の通りに取り扱う。
 - 2.1. 関係する1.の組織が管理するサブドメイン配下での申請のみ承認する。
 - 2.2. 申請に先立ち、上位サブドメインの運用責任者・管理者に、サブドメイン名新設の承諾を得ること。
3. サブドメイン名の新設申請は様式第5号により、情報基盤センターに申請すること。
4. サブドメイン名申請の申請内容に変更が発生した場合は、様式第5号により、速やかに情報基盤センターに変更申請をすること。
5. サブドメイン名の利用を終了する場合は、様式第5号により、速やかに情報基盤センターに終了申請をすること。
6. サブドメイン名申請は、本学教職員からの申請のみ受領する。